

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 26 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСЕЯ ИВАНОВИЧА КОШКИНА С. ИНДЮК
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

21.08.2023 г.

№ 142

с. Индюк

**Об организации и утверждения положения о питьевом режиме
обучающихся в 2023/24 учебном году**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации питьевого режима в МБОУ ООШ № 26 им. А. И. Кошкина с. Индюк.
2. Организовать в 2023/24 учебном году питьевой режим обучающихся МБОУ ООШ № 26 им. А. И. Кошкина с. Индюк – упакованная (бутилированная) питьевая вода, кулеры.
3. Определить места раздачи питьевой воды обучающимся:
кулеры: фойе;
4. Ходычевой Н. А. – зам директора по ХЧ:
обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;
составлять заявки и иные документы для закупки бутилированной воды;
организовать своевременную замену бутилированной воды;
организовать мытье и санитарную обработку кулеров.
5. Келлер Е. А. – ответственному за школьный сайт разместить настоящий приказ официальном сайте МБОУ ООШ № 26 им. А. И. Кошкина с. Индюк, довести до сведения указанных в нем лиц под подпись.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлен:



Е. В. Никитина



Положение об организации питьевого режима в МБОУ ООШ №26 им. А. И. Кошкина с. Индюк

1. Основные положения

1.1 Положение об организации питьевого режима учащихся (далее Положение) в МБОУ ООШ № 26 им. А. И. Кошкина с. Индюк разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН п. 8.4.6; 2.3/2.4.35-90-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций», СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества», а также СанПиН 1.2.3685-21 – вода в бутылках.

1.2 Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в школе.

1.3 Организация питьевого режима в учреждении осуществляется согласно приказа «Об организации питьевого режима» и настоящего положения.

2. Цели и задачи.

2.1 Целью организации питьевого режима учащихся является создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности, забота о сохранении здоровья учащихся.

2.2 Задача: организовать питьевой режим в учреждении в соответствии с Санитарными нормами и правилами для создания максимально комфортного режима питьевого режима учащихся.

3. Организация питьевого режима.

3.1 В учреждении предусмотрено обеспечение учащихся питьевой водой согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде.

3.2 Для учащихся организуется питьевой режим с использованием кулера с бутилированной питьевой водой.

3.3 Обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени пребывания учащихся в образовательном учреждении.

3.4 При организации питьевого режима используются чистые одноразовые стаканчики.

- 3.5 Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.
- 3.6 Замена бутылей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение питьевой водой, но не реже 1 раза в 2 недели.
- 3.7 Установлен кулер с бутилированной питьевой водой на ровной поверхности, на расстоянии не менее 10 см от стены. Кулер не подвергается попаданию прямых солнечных лучей, расположен вдали от приборов отопления.
- 3.8 Для безопасности организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами, проводится дезинфекция устройств раздачи воды не реже 1 раза в три месяца.
- 3.9 В учреждении определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.
- 3.10 В учреждении назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение, хранение воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов.

4. Использование кулера с бутилированной питьевой водой.

- 4.1 Кулер с бутилированной питьевой водой предназначен для использования только бутилированной воды.
- 4.2 Эксплуатация кулера с бутилированной питьевой водой осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.
- 4.3 Перед установкой бутылки на кулер необходимо снять с горлышка бутылки тонкую целлофановую пленку – термоусадочный колпачок. Который защищает пробку от загрязнений при транспортировке и хранении бутылки, а также является гарантией качества продукции.
- 4.4 Затем необходимо полностью снять с верхней части пробки гигиеническую пломбу – она выполнена в виде круглой клейкой наклейки с небольшим язычком. Пломбу снимают, потянув язычок.
- 4.5 Чтобы избежать поломки нагревательной и охладительной системы кулера, не следует полностью сливать остатки воды из кранов. Пустой бутыль следует сменить, либо выключить кулер из сети электропитания до замены емкости.
- 4.6 В случае неиспользования кулера с бутилированной питьевой водой на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:
- поставить в известность ответственное лицо;
 - удалить бутыль с водой;
 - слить холодную воду через кран холодной воды;
 - слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;

- просушить кулер в течение суток;
 - установить пробку в сливной штуцер;
 - упаковать кулер в целлофановый пакет.
- 4.7 При переустановки кулера не наклоняйте его больше чем на 45 градусов.
- 4.8 Следите за указанным на крышке бутили срока годности и не употреблять просроченный продукт.
- 4.9 Все наружные поверхности кулера следует очищать от загрязнений, пользуясь гигиеническими салфетками или мягкой тканью, смоченной в дезинфицирующем средстве, разрешенному к применению. Перед этим обязательно нужно выключить кулер из сети электропитания. Поддон для сбора воды рекомендуется мыть не реже, чем раз в неделю. Исключить возможность очищения кулера теми же средствами, которыми осуществляется уборка помещений и мебели.
- 4.10 Для обеспечения долговременной работы кулера, рекомендуется один раз в три месяца проводить санобработку для удаления биопленки внутри кулера. Не реже чем один раз в год проводить профилактику для удаления солей и накипи.

5. Запрещающие мероприятия.

Запрещается:

- 5.1 Установка кулера с бутилированной питьевой водой возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.
- 5.2 Устанавливать на кулере какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для учащихся.
- 5.3 Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т п)
- 5.4 Оставлять приемную часть кулера открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые.
- 5.5 Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.
- 5.6 Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 5.7 Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 5.8 Выливать жидкость в накопитель.
- 5.9 Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата, которые могут повредить поверхность кулера.
- 5.10 Использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.